

Dokumenty wymagane do wszczęcia przewodu doktorskiego przez Radę Naukową Instytutu Genetyki Roślin PAN

Warunkiem wszczęcia przewodu doktorskiego jest posiadanie wydanej lub przyjętej do druku publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu, co najmniej krajowym, określonym przez ministra właściwego do spraw nauki na podstawie przepisów dotyczących finansowania nauki lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej.

1. Wniosek osoby ubiegającej o nadanie stopnia doktora (kandydata) do Dyrektora Instytutu Genetyki Roślin PAN o wszczęcie przewodu doktorskiego z podaniem:
 - a) tematu rozprawy doktorskiej;
 - b) osoby proponowanego promotora lub promotora oraz promotora pomocniczego;
 - c) dziedziny naukowej (w IGR PAN – nauki rolnicze), dyscypliny naukowej (w IGR PAN – agronomia), dyscypliny dodatkowej (np. psychologia, filozofia) oraz nowożytnego języka obcego (np. j. angielski).
2. Oryginał lub uwierzytelniony odpis dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra (magistra inżyniera).
3. Informacja opiekuna naukowego rozprawy doktorskiej, na jakim etapie zaawansowania są prowadzone badania będące przedmiotem rozprawy doktorskiej z podaniem propozycji dyscypliny podstawowej, z której będzie przeprowadzony egzamin.
4. Koncepcja rozprawy doktorskiej przedstawiona przez kandydata (1 strona tekstu).
5. Życiorys naukowy kandydata.
6. Wykaz (oraz kopie) prac naukowych kandydata opublikowanych lub przyjętych do druku w recenzowanych czasopiśmie naukowych o zasięgu, co najmniej krajowym oraz informację o działalności popularyzującej naukę.
7. Informacja o przebiegu przewodu doktorskiego, jeżeli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora w tej samej dyscyplinie.
8. Kandydat może wraz z wnioskiem o wszczęcie przewodu doktorskiego przedstawić:
 - a) certyfikat potwierdzający znajomość nowożytnego języka obcego, uprawniający do zwolnienia z egzaminu doktorskiego z języka obcego;
 - b) wniosek o wyrażenie zgody na przedstawienie rozprawy doktorskiej w innym języku niż język polski.
9. Oświadczenie o braku konfliktu interesów

Dokumenty (w wersji papierowej – w 2 egzemplarzach oraz wersji elektronicznej) należy składać w sekretariacie Instytutu Genetyki Roślin PAN, co najmniej na 2 tygodnie przed planowanym posiedzeniem Rady Naukowej Instytutu.

Forma rozprawy doktorskiej oraz dokumenty wymagane w przewodzie doktorskim prowadzonym przez Radę Naukową Instytutu Genetyki Roślin PAN

1. Kandydat przedkłada promotorowi rozprawę doktorską wraz ze streszczeniem, w formie papierowej (5 egzemplarzy) i elektronicznej.
2. Rozprawa doktorska może mieć formę maszynopisu książki, książki wydanej lub spójnego zbioru rozdziałów w książkach wydanych, spójnego tematycznie zbioru artykułów opublikowanych lub przyjętych do druku w czasopiśmie naukowych, wymienionych w załączniku do komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (część A i B).
3. Na rozprawę doktorską przygotowaną w formie zbioru artykułów składać się muszą, co najmniej dwie oryginalne prace naukowe opublikowane lub przyjęte do druku w czasopiśmie wyróżnionych w Journal Citation Reports o sumarycznej wartości impact factor (IF), co najmniej 2,5; w dwóch oryginalnych pracach naukowych opublikowanych lub przyjętych do druku kandydat musi być pierwszym autorem.
4. Rozprawa doktorska przygotowana w formie zbioru artykułów powinna obejmować:
 - a) wstęp;
 - b) omówienie otrzymanych wyników, oddzielnie dla każdej z prac wchodzących w skład zbioru artykułów, z podaniem udziału kandydata (doktoranta) w każdej z tych prac;
 - c) podsumowanie uzyskanych wyników i wnioski;
 - d) spis literatury;
 - e) kopie prac stanowiących zbiór.
5. Rozprawa doktorska napisana w języku polskim musi być opatrzona streszczeniem w języku angielskim, natomiast rozprawa doktorska przygotowana w języku angielskim – streszczeniem w języku polskim.
6. Po przyjęciu rozprawy doktorskiej przez Komisję Doktorską, kandydat zobowiązany jest złożyć w bibliotece Instytutu:
 - a) jeden egzemplarz rozprawy doktorskiej;
 - b) 2 kopie elektroniczne (CD) rozprawy doktorskiej tożsame z wersją drukowaną;
 - c) krótkie streszczenia rozprawy w j. polskim i j. angielskim (treść maks. 100 słów).
7. Kandydat zobowiązany jest również przygotować (w wersji papierowej i elektronicznej) autoreferat rozprawy doktorskiej (do 4 stron tekstu) i złożyć w sekretariacie Dyrektora Instytutu.
8. Kandydat ma obowiązek wypełnić druk SYNABA (w porozumieniu z Sekretarzem Rady Naukowej) najpóźniej w 2 tygodnie po uzyskaniu stopnia doktora.

Powyższe postanowienia obowiązują od 25 kwietnia 2013 r.