



INSTYTUT GENETYKI ROŚLIN POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Strzeszyńska 34, 60-479 Poznań

Tel. centrala: 61 6550200, sekretariat: 61 6550255 E-mail: office@igr.poznan.pl www.igr.poznan.pl
NIP: 7811621455 REGON: 000326204 BDO: 000017736

ZARZĄDZENIE Nr IGR.021.Z.1.2025

DYREKTORA INSTYTUTU GENETYKI ROŚLIN POLSKIEJ AKADEMII NAUK

z dnia 24 stycznia 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 14/2021 z dnia 1 października 2021 r.

w sprawie wprowadzenia w Instytucie Genetyki Roślin Polskiej Akademii Nauk

Regulaminów korzystania z laboratoriów i obiektów IGR PAN

Działając na podstawie art. 53. ust. 1 w związku z art. 54. ust. 1. ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Polskiej Akademii Nauk (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1796 z późn. zm.) w związku z art. 39 i 41 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.), art. 30 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2022 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz.U. 2002 nr 191 poz. 1596 z późn. zm.), art. 6 i art. 15a ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 546) zarządzam co następuje:

§ 1

Uchylam Regulamin Centrum Uprawy Roślin, Instrukcję zakładania i likwidacji doświadczeń w CUR oraz Formularz wniosku o przyznanie miejsca w fitotronie stanowiące załączniki nr 13, 13a, 13b do Zarządzenia Nr 14/2021 Dyrektora Instytutu Roślin Polskiej Akademii Nauk z dnia 1 października 2021 r. i wprowadzam nowy Regulamin Centrum Uprawy Roślin IGR PAN o treści jak w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Paweł Krajewski
Dyrektor IGR PAN

Translation:

ORDER No. IGR.021.Z.1.2021 of the DIRECTOR OF THE INSTITUTE OF PLANT GENETICS OF THE POLISH ACADEMY OF SCIENCES

of January 24, 2025

amending Order No. 14/2021 of October 1, 2021 regarding introduction at the Institute of Plant Genetics of the Polish Academy of Sciences Regulations on the use of laboratories and facilities of the IPG PAS

*Acting under art. 53 sec. 1 in connection with art. 54. sec. 1. of the Act of April 30, 2010 on the Polish Academy of Sciences (consolidated text: Journal of Laws of 2020, item 1796, as amended), in connection with Art. 39 and 41 of the Regulation of the Minister of Labor and Social Policy of September 26, 1997 on general occupational health and safety regulations (consolidated text: Journal of Laws of 2003, No. 169, item 1650, as amended), Art. 30 of the Regulation of the Minister of Economy of October 30, 2022 on the minimum requirements for occupational health and safety regarding the use of machines by employees at work (Journal of Laws of 2002, No. 191, item 1596, as amended), Art. 6 and art. 15a sec. 1 of the Act of 22 June 2001 on microorganisms and genetically modified organisms (consolidated text: Journal of Laws of 2022, item 546),
I order the following:*

§ 1

I repeal the Regulations of use of the Plant Cultivation Center, the Instructions for establishment, execution and liquidation experiments in Plant Cultivation Center and the Application form for a place in the phytotron constituting Annexes No. 13, 13a, 13b to Order No. 14/2021 of the Director of the Institute of Plant Genetics of the Polish Academy of Sciences of October 1, 2021, and introduce new Regulations of the Plant Cultivation Center IPG PAS with the content as in Annex No. 1 to this Order .

§ 2

The order comes into force on the day of signing.

REGULAMIN CENTRUM UPRAWY ROŚLIN IGR PAN

1. Centrum Uprawy Roślin (CUR) wchodzi w skład Zakładu Inżynierii Genetycznej (ZIG).
2. Prowadzenie doświadczeń w fitotronach CUR jest możliwe po wydaniu zgody przez Operatora CUR, a w przypadku doświadczeń z GMM/GMO – także Kierownika ZIG.
3. Osoba zamierzająca korzystać z fitotronu(ów) ma obowiązek złożyć wniosek do Operatora CUR na piśmie lub e-mailem (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), w którym przedstawia plan i warunki doświadczenia, określa przybliżony czas korzystania z obiektu oraz wskazuje inne osoby zajmujące się danym doświadczeniem. Wniosek należy złożyć w terminie określonym przez Operatora.
4. O wszelkich zmianach terminu rezerwacji należy poinformować na piśmie lub e-mailem Operatora CUR najpóźniej na 2 tygodnie przed pierwotnie planowanym terminem rozpoczęcia lub zakończenia doświadczenia.
5. Tylko osoby wskazane we wniosku oraz Operator mogą pracować w CUR jako osoby upoważnione. Nowe osoby poza wskazanymi we wniosku należy zgłaszać Operatorowi z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem. Inne osoby mogą przebywać w CUR tylko za wiedzą Operatora.
6. Przed rozpoczęciem doświadczenia użytkownik przechodzi instruktaż stanowiskowy prowadzony przez Operatora CUR.
7. CUR jest monitorowany. Osoby nieupoważnione nie mogą wchodzić do CUR.
8. CUR jest otwarty w godzinach pracy Operatora. W innych godzinach użytkownik korzystający z CUR pobiera klucz z portierni i oddaje go niezwłocznie po zakończonej pracy w CUR. Obowiązuje przy tym wpis do zeszytu pobrań kluczy.
9. Użytkownicy mogą korzystać z pomieszczeń technicznych i urządzeń przygotowalni CUR, z wyjątkiem komputera sterującego i komputera Operatora.
10. Warunki doświadczenia sterowane automatycznie (temperatura, fotoperiod, wilgotność) panujące w danym fitotronie wprowadza do komputera sterującego lub innych sterowników wyłącznie Operator. Dotyczy to również zmian warunków w trakcie doświadczenia na prośbę użytkownika.
11. Użytkownik ma prawo wglądu i pobierania historii warunków doświadczalnych wyłącznie w odniesieniu do własnego doświadczenia. Zgrywania danych na nośnik użytkownika dokonuje wyłącznie Operator.
12. Techniczne warunki doświadczenia (użycie stołów lub regałów, podlewanie, wysokość półek, wysokość lamp) są ustawiane przez Operatora lub samodzielnie przez użytkownika za zgodą Operatora.
13. W CUR są dwie strefy z odpowiednimi fitotronami: 'zdrowe' i 'patogeny', odpowiednio do doświadczeń z roślinami nieinfekowanymi i infekowanymi fitopatogenami.
14. W obu strefach można prowadzić doświadczenia z roślinami GM pod warunkiem:
 - a) uzyskania zgody na użycie GMO, wydanej przez właściwe Ministerstwo
 - b) odbycia szkolenia w zakresie pracy z GMM/GMO w ZIG.
15. Możliwe jest prowadzenie różnych doświadczeń w jednym fitotronie po ustaleniu warunków pomiędzy użytkownikami. W przypadku niemożności ustalenia wspólnych warunków decyduje Operator CUR (biorąc pod uwagę kolejność zgłoszeń), a w sytuacjach konfliktowych zastępca Dyrektora ds. naukowych.

16. Zabronione jest przemieszczanie stołów lub regałów z roślinami w trakcie doświadczenia wewnątrz stref.
17. Zabronione jest przemieszczanie stołów lub regałów oraz urządzeń i narzędzi pomiędzy strefami.
18. Użytkownicy mogą prowadzić doświadczenia wyłącznie na stołach/regalach im przypisanych.
19. Użytkownicy zakładają, wykonują i likwidują doświadczenia zgodnie z *Instrukcją zakładania, wykonywania i likwidacji doświadczeń w CUR*, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
20. W CUR obowiązuje odzież ochronna.
21. Przed wejściem do CUR użytkownik musi przejść przez śluzę, gdzie dezynfekuje obuwie i zdejmuje odzież wierzchnią, następnie zakłada przypisany fartuch i obuwie lub zakłada jednorazowy fartuch i ochraniacze na obuwie. Przy wyjściu z CUR artykuły jednorazowe należy wyrzucić do odpowiednich koszy.
22. Przed wejściem do strefy 'patogeny', użytkownik przechodzi przez kolejną śluzę, gdzie dodatkowo zakłada czepek oraz jednorazowe rękawiczki, a także ponownie dezynfekuje obuwie. Podczas wyjścia ze strefy 'patogeny' należy artykuły jednorazowe wyrzucić do odpowiednich koszy.
23. Użytkownik jest zobowiązany do monitorowania stanu fitosanitarnego roślin, w tym założenia arkuszy/taśm sygnalizacyjno-lepowych oraz niezwłocznego powiadamiania Operatora o konieczności zabiegów prewencyjnych lub interwencyjnych, w tym zabiegów biologicznych oraz dostarczania odpowiednich preparatów. Operator ma również prawo do samodzielnej decyzji w tym zakresie, jednak przed wykonaniem zabiegu kontaktuje się z użytkownikiem. Wykonanie zabiegów zleca wyłącznie Operator. Samodzielne wykonywanie zabiegów przez użytkowników jest zabronione.
24. W przypadku masowego wystąpienia objawów chorobowych lub gradacji szkodnika, Operator ma prawo nakazać natychmiastowe usunięcie doświadczenia i dezynfekcję fitotronu. Jeśli zachodzi konieczność wyniesienia roślin, należy wcześniej wykonać oprysk. Jeśli nie można wykonać oprysku, rośliny należy wynosić pod osłonami.
25. Możliwy jest transport roślin z fitotronów do chłodni lub szklarni, z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) do chłodni nie mogą być przenoszone rośliny zainfekowane;
 - b) rośliny zainfekowane lub GM mogą być przenoszone wyłącznie pod osłonami;
 - c) zabroniony jest transport odwrotny.
26. W przypadku konieczności transportu roślin ze strefy 'zdrowej' do 'patogeny', przemieszczane rośliny 'zdrowe' należy wstawić do śluzy, a następnie przeładować na stoły lub regały przypisane do strefy 'patogeny'. Zabroniony jest transport odwrotny.
27. W CUR obowiązują ogólne przepisy BHP i ppoż. oraz zachowanie porządku i czystości.
28. W CUR obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz spożywania posiłków i napojów.
29. Użytkownicy obowiązani są do natychmiastowego zgłaszania awarii lub nieprawidłowości działania urządzeń w fitotronach i innych pomieszczeniach CUR upoważnionym osobom wg wykazu:
Michał Bresh - Operator CUR, tel. 294
Piotr Woźniak - z-ca Dyrektora ds. administracyjnych, tel. 282 lub 609 486 214.
30. W kwestiach nie ujętych Regulaminem obowiązują wskazania/polecenia Operatora.
31. W przypadku niestosowania się do Regulaminu, Operator CUR ma prawo:
 - upomnieć użytkownika,
 - nakazać likwidację doświadczenia,
 - zgłosić sprawę z-cy dyrektora ds. naukowych IGR PAN.

**INSTRUKCJA ZAKŁADANIA, WYKONYWANIA I LIKWIDACJI
DOŚWIADCZEŃ W CENTRUM UPRAWY ROŚLIN IGR PAN**

1. Założenie doświadczenia jest możliwe dopiero po spełnieniu pkt. 2-6, oraz 14 (jeśli dotyczy) Regulaminu.
2. Do prac z zakresu kultur *in vitro* (przygotowanie pożywek, przeszczepianie itd.) przeznaczone są pom. nr 03 i 04.
3. Ziemię lub inne podłoże do upraw należy bezwzględnie przygotować w workach do wysterylizowania w autoklawie. Proces autoklawowania przeprowadza Operator. Worki z ziemią/podłożem po zakończonym autoklawowaniu Operator oznacza np. kartką, z datą wykonania sterylizacji i nazwiskiem użytkownika lub innym identyfikatorem doświadczenia.
4. Ziemia/podłoże po wysterylizowaniu muszą zostać rozdysponowane przez użytkownika do doświadczenia w ciągu 3 dni. Ziemia/podłoże pozostawione na dłużej niż 3 dni będą usuwane.
5. Napełnianie doniczek/palet itp. pojemników ziemią i innymi podłożami 'czystymi' jest możliwe wyłącznie w przystosowanej przygotowalni - pom. nr 05.
6. Siew lub wysadzanie roślin 'zdrowych' nie-GM i nie z kultur *in vitro* może mieć miejsce w przygotowalni lub w danym fitotronie.
7. Siew lub wysadzanie roślin 'zdrowych' GM i z kultur *in vitro* może mieć miejsce tylko w danym fitotronie.
8. Po napełnieniu doniczek/palet oraz po siewie lub sadzeniu roślin 'zdrowych' nie-GM i nie z kultur *in vitro* należy natychmiast zebrać resztki ziemi/innego podłoża i roślin oraz oczyścić stoły, podłogę, ściany, urządzenia i narzędzia. Odpady biologiczne 'zdrowe' nie-GM i nie z kultur *in vitro*, powstające w czasie doświadczenia należy wyrzucać do wyznaczonego kosza w pomieszczeniu (korytarzu) za stacją uzdatniania wody.
9. Napełnianie doniczek/palet itp. pojemników ziemią i innymi podłożami do prac z patogenami jest możliwe wyłącznie w służbie fitotronów 'patogeny', natomiast podłożami już zawierającymi patogeny – wyłącznie w fitotronach 'patogeny'.
10. Resztki ziemi/innego podłoża przeznaczonego do prac z fitopatogenami, należy zebrać i szczelnie zapakować w workach do dezaktywacji, a stoły, podłogę i ściany zdezynfekować.
11. Rośliny przeznaczone do prac z fitopatogenami, ale jeszcze nie infekowane można wysadzać w przygotowalni strefy 'patogeny'. Sadzenie roślin zainfekowanych lub inokulację roślin fitopatogenami wolno przeprowadzać wyłącznie w fitotronach 'patogeny'.
12. Odpady biologiczne powstałe w trakcie pracy z roślinami infekowanymi, roślinami wysadzanymi z kultur *in vitro*, roślinami GM oraz resztki kultur *in vitro* i patogenów, należy zebrać i szczelnie zapakować w workach do dezaktywacji.
13. Po zapakowaniu resztek podłoży i odpadów biologicznych wg pkt. 7 i 10-12 w jednorazowej ilości 2 worków (pełen wsad autoklawu) należy bezzwłocznie powiadomić Operatora o przygotowaniu odpadów do utylizacji. Odpady w mniejszej ilości należy szczelnie zapakować do odpowiednio mniejszych worków i tymczasowo złożyć w wyznaczonym koszu w pomieszczeniu (korytarzu) za stacją uzdatniania wody.

14. Urządzenia i narzędzia po pracy z roślinami infekowanymi, roślinami wysadzonymi z kultur *in vitro* oraz roślinami GM należy bezzwłocznie umyć i zdezynfekować.
15. Odpady niebiologiczne należy oddzielać od odrębnie utylizowanych materiałów biodegradowalnych tj. ziemi i resztek roślin.
16. Odpady nie-biologiczne po oddzieleniu od materiałów biodegradowalnych należy dalej segregować i wyrzucać do odpowiednio podpisanych koszy z workami, odrębnymi dla strefy 'zdrowej' i 'patogeny': a) rękawiczki i inne jednorazowe artykuły odzieży ochronnej, b) odpady laboratoryjne, c) przedmioty plastikowe.
17. Po zakończeniu doświadczeń z roślinami nie-GM w fitotronie 'zdrowym' należy bezzwłocznie:
 - powiadomić o tym Operatora CUR,
 - wynieść i wyrzucić resztki roślin do odpowiednich pojemników na zewnątrz CUR, a ziemię z doniczek na przyczepę na zewnątrz budynku,
 - bardzo dokładnie umyć, a następnie zdezynfekować zajmowane stoły i regały oraz cały fitotron łącznie ze ścianami i sufitem oraz wytrzeć lampy,
 - umyć doniczki w przygotowalni znajdującej się w tzw. szklarni 'zielonej'.
18. Po zakończeniu doświadczeń w fitotronie 'patogeny' lub z roślinami GM, należy bezzwłocznie:
 - powiadomić o tym Operatora CUR,
 - zapakować szczelnie do odpowiednich worków resztki roślin i ziemię z doniczek, po czym bezzwłocznie powiadomić Operatora o przygotowaniu odpadów do utylizacji,
 - doniczki zapakować do worków i przenieść do przygotowalni w tzw. szklarni 'zielonej', a następnie umyć i zdezynfekować,
 - bardzo dokładnie umyć, a następnie zdezynfekować zajmowane stoły i regały oraz cały fitotron łącznie ze ścianami i sufitem oraz wytrzeć lampy.
19. Mycie podłóg, ścian i stołów/regalów w komorach należy wykonać z użyciem zwykłych detergentów.
20. Dezynfekcja obejmuje:
 - przemycie powierzchni stołów/regalów i fitotyonu oraz narzędzi roztworem dezynfekcyjnym (5% podchlorynem sodu lub odpowiednikiem) i następnie przemycie wodą jw.,
 - sterylizację pomieszczenia UV przez min. 12 h.

Poznań, dnia.....

WNIOSEK O MIEJSCE W FITOTRONIE CUR

Zwracam się z prośbą o przydzielenie miejsca w fitotronie w celu przeprowadzenia doświadczenia:

Kierownik doświadczenia				
Pozostali użytkownicy				
Nazwa/Cel doświadczenia				
Numer projektu/inne badania				
Materiał roślinny				GMO ¹ : TAK / NIE*
Termin	od		do	
Miejsce która strefa, nr fitotronu ile i jakie stoły	Strefa ²	Fitotron ³	Stoły	Ile?
			Półki	Ile?
Warunki	Fotoperiod (dzień, noc): Temperatura (dzień, noc): Wilgotność (% RH): Oświetlenie (liczba i dystans lamp od roślin): Podlewanie automatyczne: TAK / NIE*			

.....
Podpis Wnioskodawcy.....
Podpis Operatora CUR.....
Podpis Kierownika ZIG¹

- 1) W przypadku doświadczeń z GMO/GMM, za okazaniem zgody MKiŚ.
- 2) Wskazać: 'zdrowa' lub 'patogeny'
- 3) Fitotrony 'zdrowe': nr 1-3; 'patogeny': nr 4-5. Przyznany fitotron może być inny niż wnioskowany, zależy od dostępności miejsca.

*) niepotrzebne skreślić

REGULATIONS OF USE OF THE PLANT CULTIVATION CENTER IPG PAS

1. Plant Cultivation Center (PCC) is part of the Genetic Engineering Facility (GEF).
2. Conducting experiments in PCC phytotrons is possible after the consent of the PCC Operator, and in the case of GMM/GMO experiments, also of the GEF Manager.
3. A person intending to use the phytotron(s) is obliged to submit an application to the PCC Operator in writing or by e-mail (Appendix 2 to the Regulations), in which he/she presents the plan and conditions of the experiment, specifies the approximate time of using the facility and indicates other persons responsible for the given experiment. The application must be submitted within the deadline specified by the Operator.
4. Any changes to the booking date must be informed in writing or by e-mail to the PCC Operator at least 2 weeks before the originally planned start or end date of the experiment.
5. Only persons indicated in the application and the Operator may work at PCC as authorized persons. New persons other than those indicated in the application should be notified to the Operator at least 3 days in advance. Other people may stay in the PCC only with the knowledge of the Operator.
6. Before starting the experiment, the user undergoes on-the-job training conducted by the PCC Operator.
7. PCC is monitored. Unauthorized persons are not allowed to enter the PCC.
8. PCC is open during the Operator's working hours. At other times, the user using PCC collects the key from the reception desk and returns it immediately after finishing work at PCC. A notification in the key collection book is required.
9. Users may use the technical rooms and equipment of the PCC preparation room, with the exception of the control computer and the Operator's computer.
10. Automatically controlled experimental conditions (temperature, photoperiod, humidity) to be maintained in a given phytotron are entered only by the Operator into the control computer or other controllers. This also applies to changes to conditions during the experiment at the user's request.
11. The user has the right to view and download the history of experimental conditions only in relation to his own experiment. The data is only transferred to the user's media by the Operator.
12. The technical conditions of the experiment (use of tables or shelves, watering, shelf height, lamp height) are set by the Operator or by the user himself/herself with the Operator's consent.
13. In the PCC there are two zones with appropriate phytotrons: 'healthy' and 'pathogens', respectively for experiments with plants uninfected and infected with phytopathogens.
14. In both zones, experiments with GM plants can be carried out provided:
 - a) obtaining consent for the use of GMOs, issued by the competent Ministry,
 - b) undergo training in working with GMM/GMO at GEF.

15. It is possible to conduct various experiments in one phytotron after establishing the conditions between the users. If it is impossible to establish common conditions, the PCC Operator decides (taking into account the order of applications), and in conflict situations, the Deputy Director for Scientific Affairs decides.
16. It is prohibited to move tables or shelves with plants during the experiment inside the zones.
17. It is prohibited to move tables or shelves as well as devices and tools between zones.
18. Users can only conduct experiments on the tables/shelves assigned to them.
19. Users set up, perform and liquidate experiments in accordance with *the Instructions for setting up, performing and liquidating experiments in PCC*, which constitutes Appendix 1 to the Regulations.
20. Protective clothing is required at PCC.
21. Before entering the PCC, the user must go through a lock, where he/she disinfects his shoes and takes off his outer clothing, then puts on the assigned lab coat and shoes or puts on a disposable lab coat and shoe covers. When leaving the PCC, disposable items should be disposed of in the appropriate bins.
22. Before entering the 'pathogens' zone, the user passes through another lock, where he/she additionally puts on a cap and disposable gloves, and disinfects his shoes again. When leaving the 'pathogens' zone, disposable items should be thrown into appropriate bins.
23. The user is obliged to monitor the phytosanitary condition of the plants, including the installation of signal-adhesive sheets/tapes and to immediately notify the Operator about the need for preventive or interventional treatments, including biological treatments and the provision of appropriate preparations. The operator also has the right to make his own decision in this regard, but he contacts the user before performing the procedure. The performance of the treatments is ordered exclusively by the Operator. Users are prohibited from performing treatments on their own.
24. In the event of mass occurrence of disease symptoms or pest gradation, the Operator has the right to order the immediate removal of the experiment and disinfection of the phytotron. If it is necessary to take the plants out, prior spraying is required. If spraying is not possible, the plants have to be taken out under covers.
25. It is possible to transport plants from phytotrons to cold stores or greenhouses, with the following reservations:
 - a) infected plants cannot be transferred to cold stores;
 - b) infected or GM plants may only be moved under covers;
 - c) reverse transport is prohibited.
26. If it is necessary to transport plants from the 'healthy' zone to the 'pathogens' zone, the moved 'healthy' plants should be placed in the lock and then transferred to tables or shelves assigned to the 'pathogens' zone. Reverse transport is prohibited.
27. General occupational health and safety and fire protection regulations apply at PCC and maintaining order and cleanliness.
28. Smoking, eating and drinking are prohibited in PCC.
29. Users are obliged to immediately report failures or irregularities in the operation of devices in phytotrons and other PCC rooms to authorized persons according to the list:

Michał Biesz - CUR Operator, tel. 294

Piotr Woźniak - deputy director for administration, tel. 282 or 609 486 214.

30. In matters not covered by the Regulations, the Operator's instructions/instructions apply.
31. In case of non-compliance with the Regulations, the PCC Operator has the right to:
- warn the user,
 - order the liquidation of experiment,
 - report the matter to the deputy director for scientific affairs of the IPG PAS.

INSTRUCTIONS FOR SETTING UP, PERFORMING AND LIQUIDATING EXPERIMENTS IN PLANT CULTIVATION CENTER IPG PAS

1. Establishing the experiment is possible only after meeting points 2-6 and 14 (if applicable) of the Regulations.
2. Rooms No. 03 and 04 are intended for work in the field of *in vitro* cultures (preparation of media, transplantation, etc.).
3. The soil or other substrate for cultivation must be prepared in bags to be sterilized in an autoclave. The autoclaving process is carried out by the Operator. The Operator marks bags with soil/substrate after autoclaving, e.g. with a sheet of paper with the date of sterilization and the user's name or other experiment identifier.
4. After sterilization, the soil/substrate must be distributed by the user for the experiment within 3 days. Soil/substrate left for longer than 3 days will be removed.
5. Filling pots/pallets etc. with soil and other 'clean' substrates is only possible in an adapted preparation room - No. 05.
6. Sowing or planting of 'healthy' non-GM plants and plants not from *in vitro* cultures may take place in the preparation room or in a given phytotron.
7. Sowing or planting of 'healthy' GM plants and plants from *in vitro* cultures may only take place in a given phytotron.
8. After filling the pots/pallets and after sowing or planting 'healthy' non-GM and non-*in vitro* plants, immediately collect the remains of soil/other substrate and plants and clean the tables, floor, walls, equipment and tools. 'Healthy' biological waste, non-GM and not from *in vitro* cultures, generated during the experiment should be thrown into a designated bin in the room (corridor) behind the water treatment plant.
9. Filling pots/pallets etc. with soil and other substrates for working with pathogens is only possible in the 'pathogens' phytotron lock, and with substrates already containing pathogens - only in the 'pathogens' phytotrons.
10. Remnants of soil/other substrate intended for work with phytopathogens should be collected and tightly packed in deactivation bags, and tables, floors and walls should be disinfected.
11. Plants intended for work with phytopathogens, but not infected yet, can be planted in the 'pathogens' zone preparation room. Planting infected plants or inoculating plants with phytopathogens may only be carried out in 'pathogens' phytotrons.
12. Biological waste generated during work with infected plants, plants planted from *in vitro* cultures, GM plants and the remains of *in vitro* cultures and pathogens should be collected and tightly packed in deactivation bags.
13. After packing the leftover substrates and biological waste according to points 7 and 10-12 in a single quantity of 2 bags (full autoclave load), the Operator should be immediately notified about the preparation of waste for disposal. Smaller amounts of waste should be tightly packed into appropriately smaller bags and temporarily placed in a designated bin in the room (corridor) behind the water treatment plant.
14. Equipment and tools should be washed and disinfected immediately after working with infected plants, plants planted from *in vitro* cultures and GM plants.

15. Non-biological waste should be separated from separately disposed of biodegradable materials, i.e. soil and plant residues.
16. After separation from biodegradable materials, non-biological waste should be further segregated and thrown into appropriately marked bins with bags, separate for the 'healthy' and 'pathogens' zone: a) gloves and other disposable protective clothing, b) laboratory waste, c) plastic items.
17. After completing experiments with non-GM plants in the 'healthy' phytotron, you should immediately:
 - notify the PCC Operator about it,
 - take out and throw away the plant remains to appropriate containers outside the PCC, and the soil from the pots to the trailer outside the building,
 - very thoroughly wash and then disinfect occupied tables and shelves and the entire phytotron, including the walls and ceiling, and wipe the lamps,
 - wash the pots in the preparation room located in the so-called 'green' greenhouse.
18. After completing experiments in the phytotron 'pathogens' or with GM plants, you should immediately:
 - notify the PCC Operator about it,
 - pack plant remains and pot soil tightly into appropriate bags, and then immediately notify the Operator about preparing the waste for disposal,
 - pack the pots into bags and move them to the preparation room in the so-called 'green' greenhouse, then wash and disinfect,
 - very thoroughly wash and then disinfect the occupied tables and shelves and the entire phytotron, including the walls and ceiling, and wipe the lamps.
19. Floors, walls and tables/shelves in the chambers should be washed using ordinary detergents.
20. Disinfection includes:
 - washing the surfaces of tables/shelves and the phytotron as well as tools with a disinfectant solution (5% sodium hypochlorite or equivalent) and then rinsing with water as above,
 - UV sterilization of the room for min. 12 h.

Poznań,
(date)

APPLICATION FOR A PLACE IN THE PCC PHYTOTRON

I request the allocation of space in the phytotron to conduct the experiment:

Principal investigator				
Co-investigators				
Name/aim of the experiment				
Project number/other study				
Plant material				GMO ¹ : YES / NO*
Period	from		to	
Place zone, phytotron no. table type and number	Zone ²	Phytotron ³	Tables	How many?
			Shelves	How many?
Experiment conditions	Photoperiod (day, night): Temperature (day, night): Humidity (% RH): Lighting (lamps, distance from plants): Automatic watering: YES / NO*			

.....
Applicant's signature

.....
PCC Operator signature

.....
GEF Manager signature¹

- 1) In the case of experiments with the use of GMO/GMM, upon the consent of the Ministry of Climate and Environment.
- 2) Indicate: 'healthy' or 'pathogens'
- 3) Phytotrons 'healthy': no. 1-3; 'pathogens': no. 4-5. The phytotron allocated may be different than the one requested, depending on space availability.

*) cross out what is not necessary